

T.C.  
**KIZILTEPE KAYMAKAMLIĞI**



**DİKMEN ORTAOKULU- DİKMEN İHO**

**2019- 2023**



## İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*H. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Öztürk*

## Sunuş

Okulumuz misyon, vizyon, değerleri ve stratejik planı ile daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşması düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve eğitimde kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır.

Dikmen Ortaokulu- Dikmen İmam Hatip Ortaokulu olarak en büyük amacımız yalnızca bir üst öğrenime öğrenciler yetiştirmek değil, değişen dünya konjonktüründe çağı yakalayan ve aynı zamanda geçmişle olan köklerini, değerlerini kaybetmeyen, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek özgür bireyler yetiştirmektir.

Amaçlarımızı, temel ilke ve politikalarımızı, hedef ve önceliklerimizi, performans göstergelerimizi, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarımızı içeren ve okulumuzda; kaynakların rasyonel ve verimli kullanımı, geleceğin sistematik ve disiplinli planlanması ve uygulanması, paydaşlar arası işbirliğinin geliştirilmesi, zaman ve kaynak israfının önlenmesi, rekabetçi yapılanmanın kazanılması ve sonuçta eğitim kültürünün sağlanması ve başarının artması gibi yararlar sağlanması beklenen 2019-2023 dönemi stratejik planımızın, okulumuzun hedeflerine ulaşmasında iyi bir rehber olması dileğiyle, planlama sürecinde gerekli katkı ve desteği sağlayan tüm çalışanlarımıza, paydaşlarımıza en içten teşekkürlerimi sunarım.

Saygılarımla...

Suut DOZEN  
Okul Müdürü

## İçindekiler

SUNUŞ .....	3
İÇİNDEKİLER .....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ .....	6
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	7
PAYDAŞ ANALİZİ .....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	25
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	27
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....	30
MİSYONUMUZ .....	30
VİZYONUMUZ .....	30
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	31
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER .....	32
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	32
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	34
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	37
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....	39
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....	40
VII. BÖLÜM EKLER .....	41

# 1. BÖLÜM

## GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Suut DOZEN	Okul Müdürü	Salih AKIN	Müdür Yardımcısı
Salih AKIN	Müdür Yardımcısı	Kadir ILGIN	Bilişim Tek. Öğretmeni
Deniz UÇAR	İngilizce Öğretmeni	Şahin DURAK	Türkçe Öğretmeni
Ali ERTAŞ	Okul Aile Birl. Başk.	Osman UÇAR	Sosyal Bilgiler Öğret.
Sait KAYMAZ	Veli	Şehriban AYDIN	İngilizce Öğretmeni
		Hasan ÖZKAYNAR	Fen Bilimleri Öğretmeni
		Mustafa YUSUFOĞLU	Gönüllü Veli
		Nuri ERTAŞ	Gönüllü Veli

## 2. BÖLÜM

### DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı**

Okulumuz Mardin Kızıltepe İlçesi Dikmen Mahallesinde yer almakta olup ilçe merkezine 20 km, il merkezine de 44 km uzaklıktadır. Ulaşım saat başı kalkan şehir içi araçlarıyla sağlanmaktadır.

Dikmen İlkokulumuz 1940 yılında kerpiçten yapılmış bir derslikli odada eğitim ve öğretime başlamıştır. Daha sonra şurada müstakil Dikmen Anaokulunun bulunduğu yerde betonarme iki derslik ve bir lojman yapılmıştır. Öğrenci sayılarının artmasıyla ek bir derslik ve üç adet öğretmen lojmanına kavuşmuştur.

Dikmen Ortaokulu 1979 yılında şu an ilkokulun bulunduğu binada tek derslik olarak eğitim öğretime başlamıştır. 1997 yılından itibaren Dikmen İlkokulu ve Ortaokulu birleşerek Sekiz yıllık kesintisiz eğitime Dikmen İlköğretim Okulu adıyla devam etmiştir. 2011 yılından sonra aynı binada ilkokul ve ortaokul olarak ayrılmıştır. 2012-2013 eğitim ve öğretim yılında okulumuzun ihata duvarı yükseltilmiş ve kaloriferli ısıtma sistemine geçilmiştir.

2015-2016 eğitim öğretim yılında Dikmen Ortaokulu olarak 24 derslikli yeni binasına geçerek eğitim öğretime çok daha gelişmiş koşullarla devam etmektedir. 2016- 2017 eğitim öğretim yılında bünyemizde Dikmen İmam Hatip Ortaokulu açılmıştır.



## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: MARDİN			İlçesi: KIZILTEPE		
Adres:	Dikmen Mah. Dikmen İlköğretim Okulu Cad. 3A		Coğrafi Konum (link):	<a href="http://3.ly/fn2">http://3.ly/fn2</a>	
Telefon Numarası:	0 (482) 377 14 02		Faks Numarası:	-	
e- Posta Adresi:	<a href="mailto:722221@meb.k12.tr">722221@meb.k12.tr</a> <a href="mailto:761592@meb.k12.tr">761592@meb.k12.tr</a>		Web sayfası adresi:	<a href="http://kiziltepedikmenortaokulu.meb.k12.tr">http://kiziltepedikmenortaokulu.meb.k12.tr</a> <a href="http://kiziltepedikmenimamhatiportaokul.meb.k12.tr">http://kiziltepedikmenimamhatiportaokul.meb.k12.tr</a>	
Kurum Kodu:	ORT. : 722221 - İHO: 761592		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1979			Toplam Çalışan Sayısı	26	
Öğrenci Sayısı:	Kız	183	Öğretmen Sayısı	Kadın	10
	Erkek	179		Erkek	13
	Toplam	362		Toplam	23
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 24,13	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 24,13
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 15,73	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		: 11,30 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		: 4 YIL

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	10	10	20
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	2	0	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>16</b>	<b>10</b>	<b>26</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	48	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	21	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	15	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	89	İş Atölyesi	x	
Öğretmenler Odası (m2)	36	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	520	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4480			
Okul Kapalı Alan (m2)	2760			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	105			
Kantin (m2)	70			
Tuvalet Sayısı	36			
Diğer (.....)				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
6A	14	10	24	7İ (İHO)	13	1	14
6B	15	13	28	8A	13	15	28
6C	13	14	27	8B	11	16	27
6İ (İHO)	7	7	14	8C	13	16	29
7A	14	13	27	8D	13	14	27
7B	14	14	28	8İ (İHO)	10	7	17

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Teknolojik Araçlar	Adet	Teknolojik Araçlar	Adet/ Hız
Akıllı Tahta Sayısı	31	TV	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	12	Yazıcı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası	3
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	50 Mbs

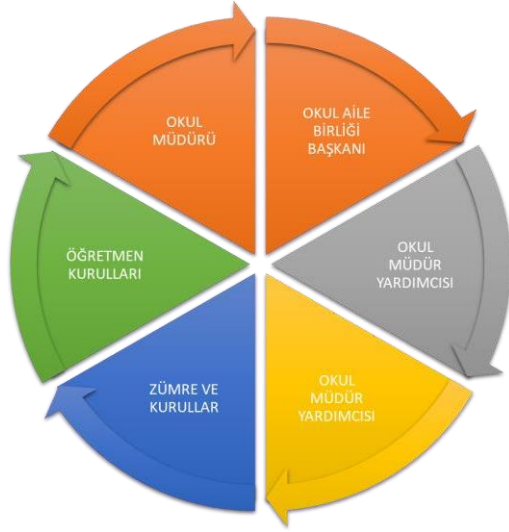
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2018	2195,20	4215,03
2019	2707,00	2507,00

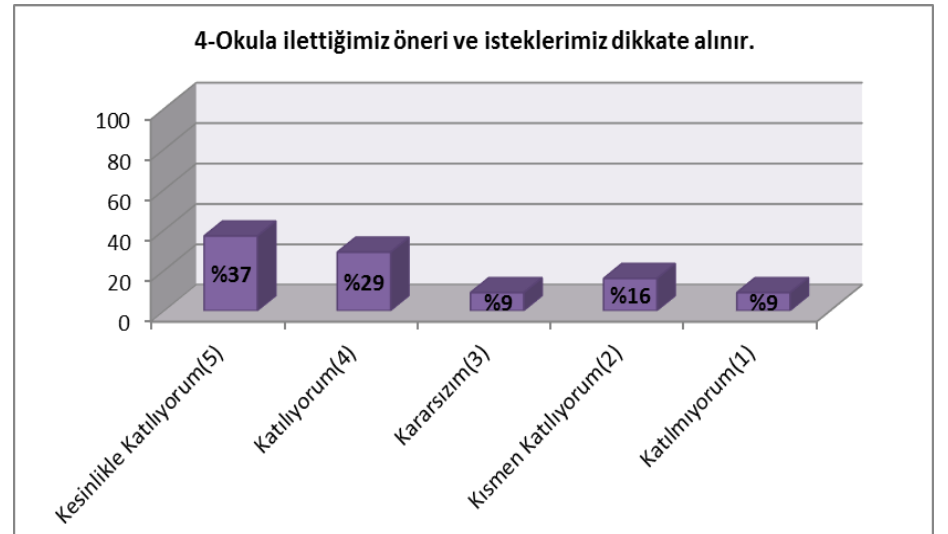
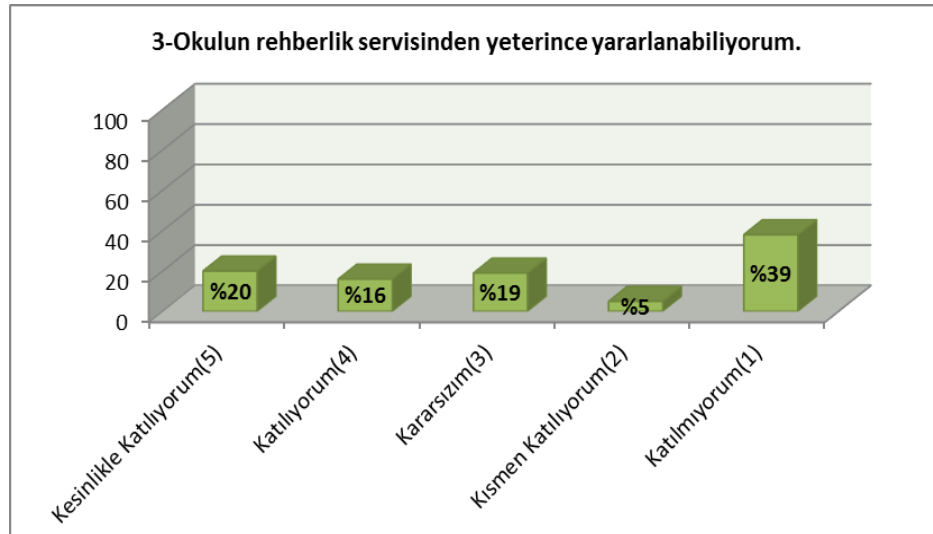
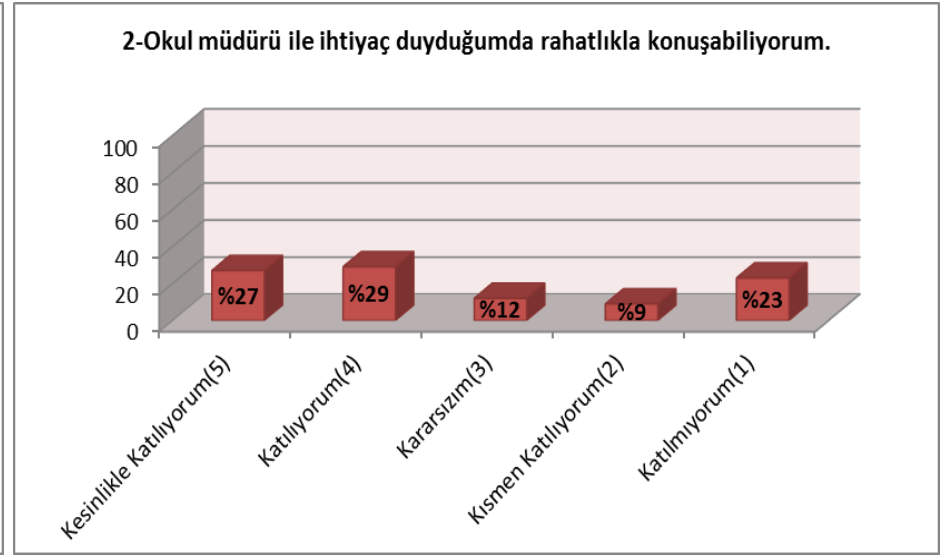
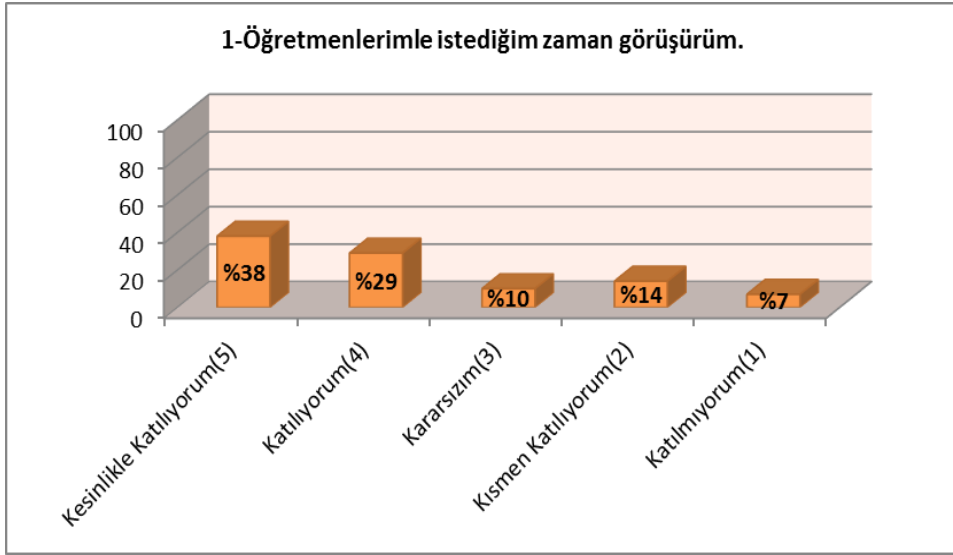
## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

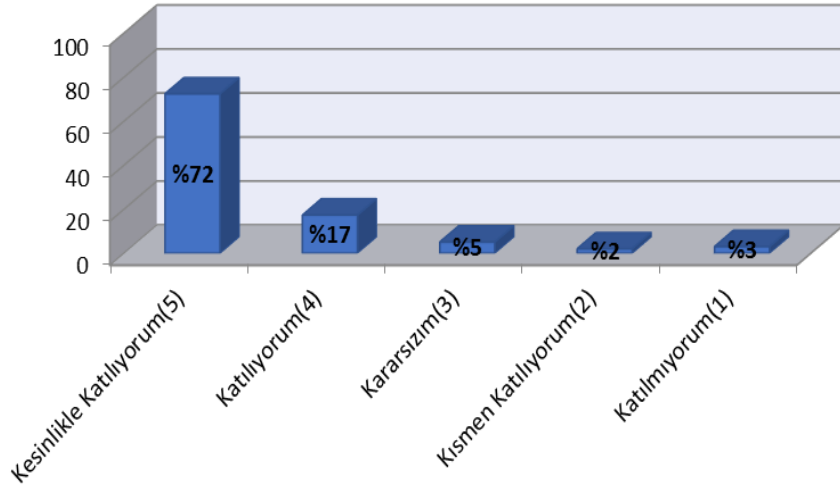


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

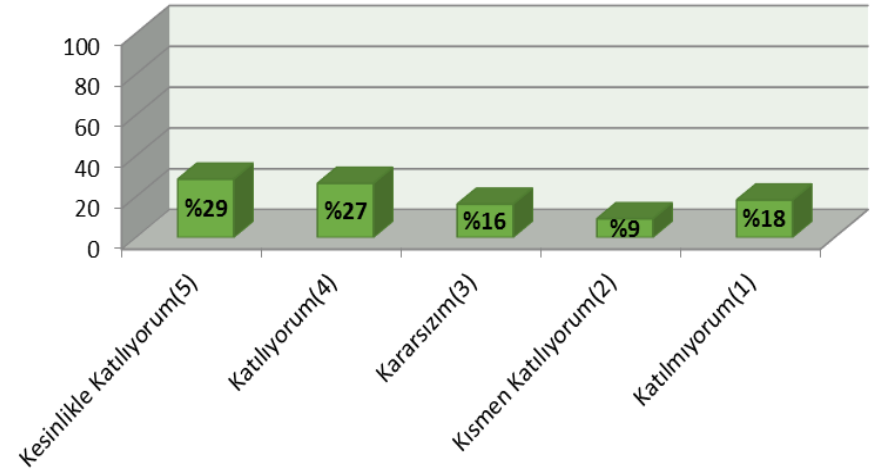
## Öğrenci Anketi Sonuçları:



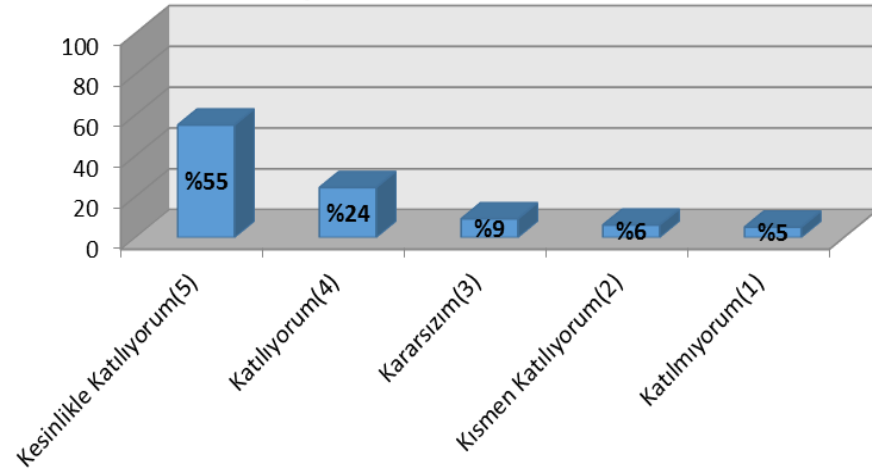
5-Okulda kendimi güvende hissediyorum.



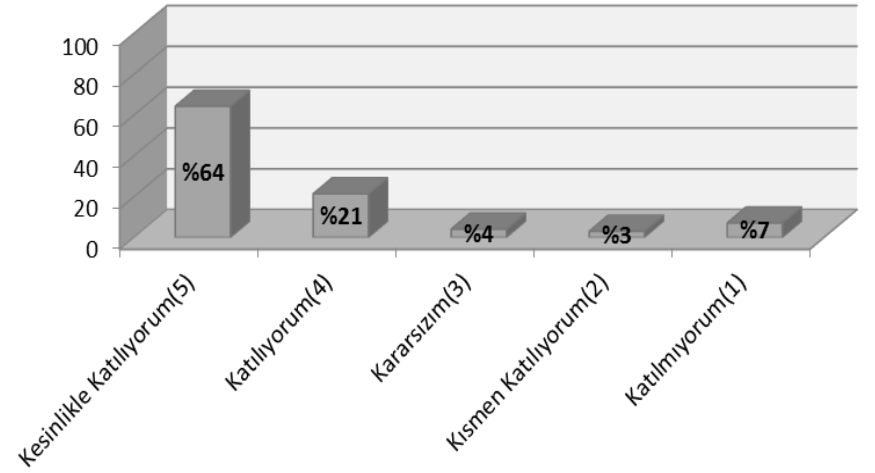
6-Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.



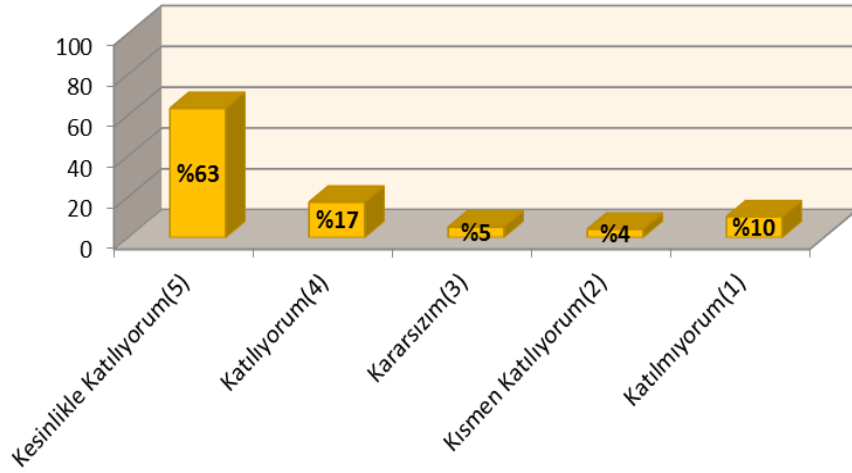
7-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.



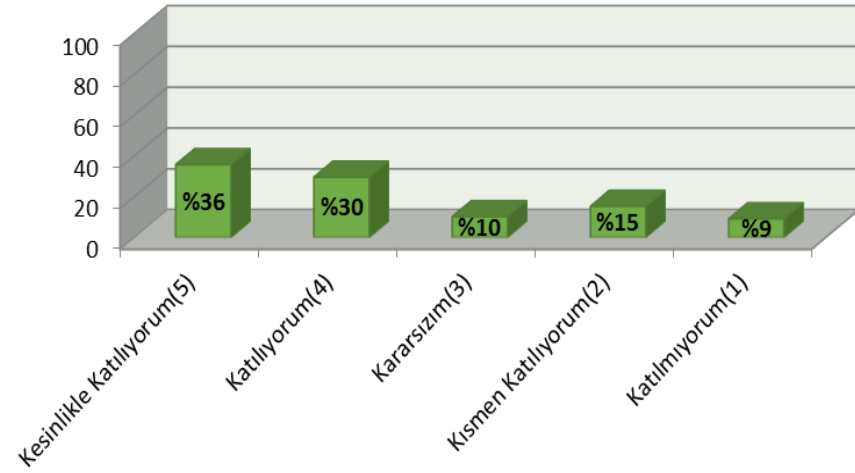
8-Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.



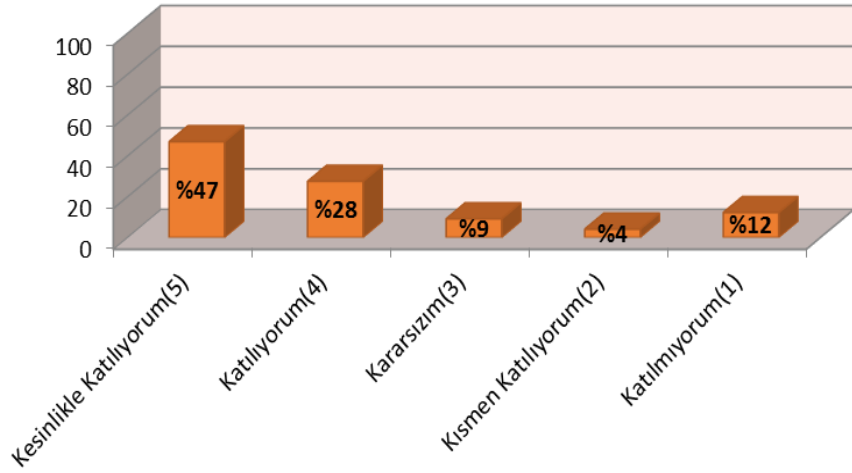
9-Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.



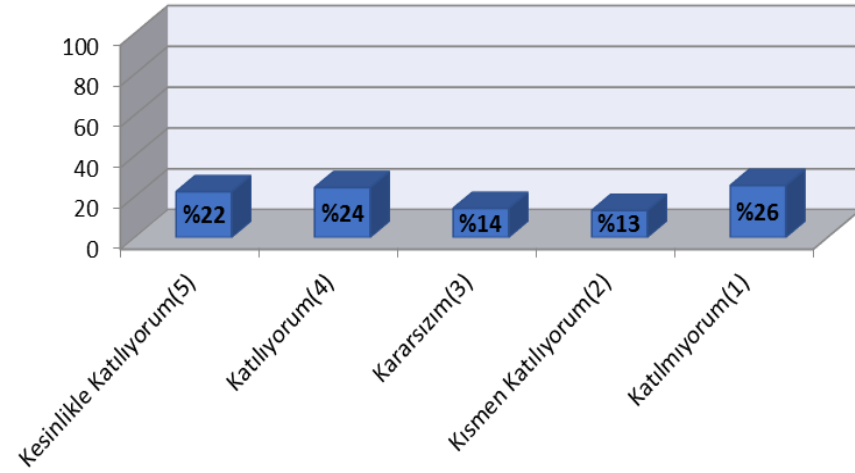
10-Okulun içi ve dışı temizdir.



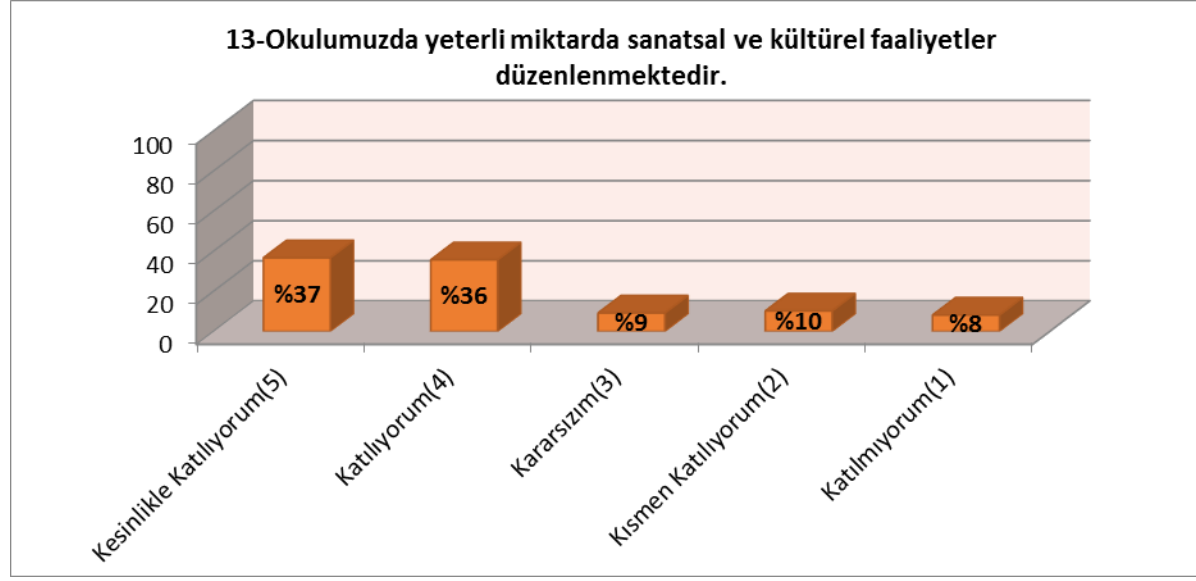
11-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.



12-Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.

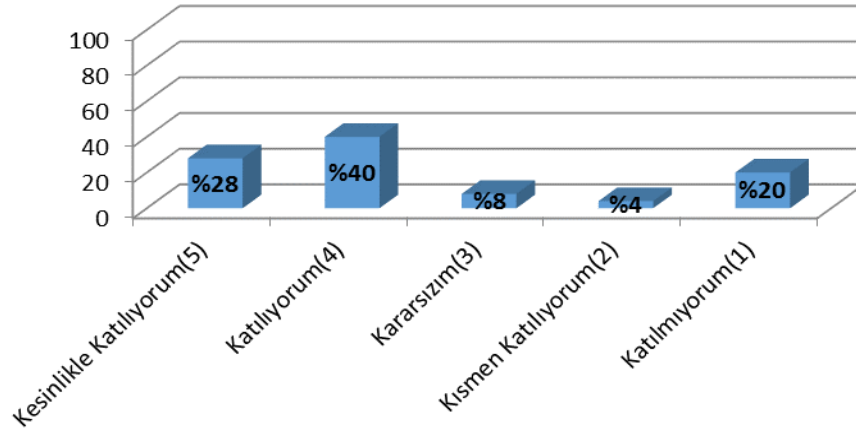




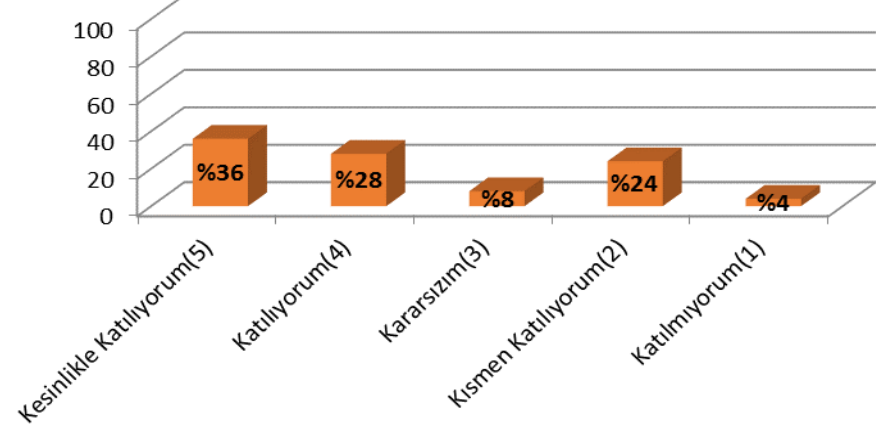


## Öğretmen Anketi Sonuçları:

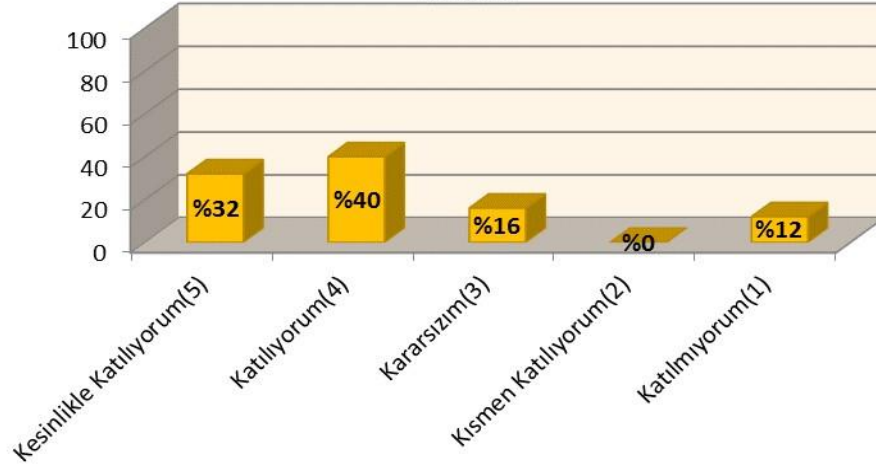
1-Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.



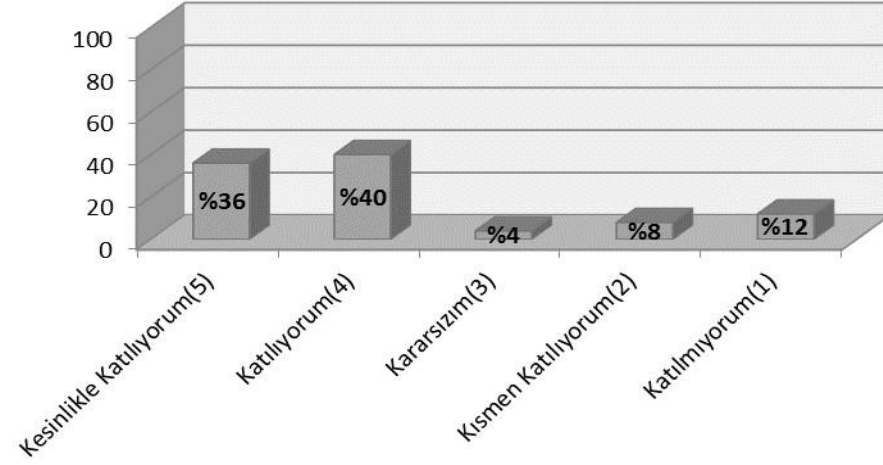
2-Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.



3-Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.



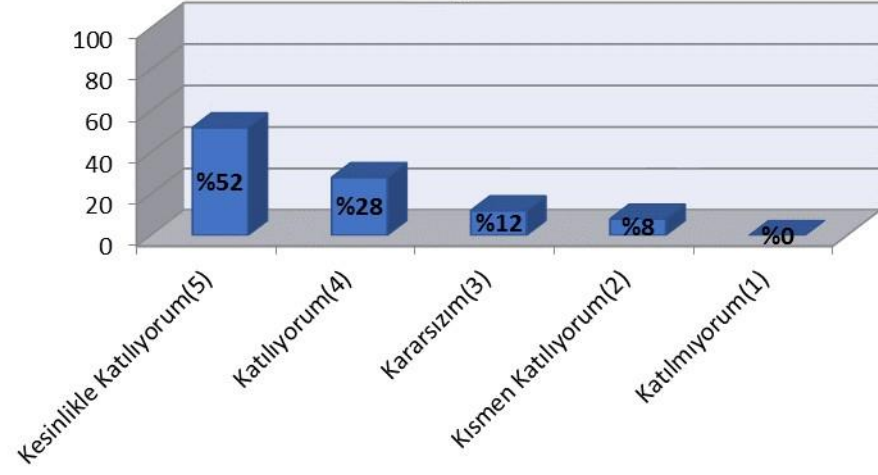
4-Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.



5-Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.



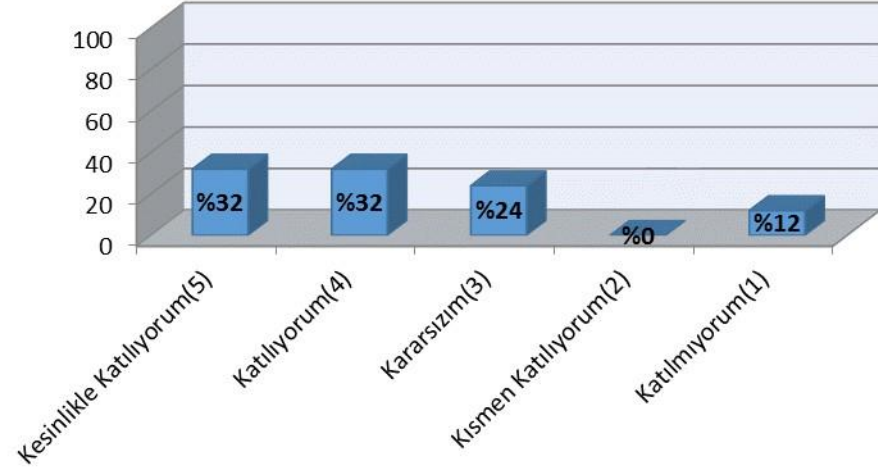
6-Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.



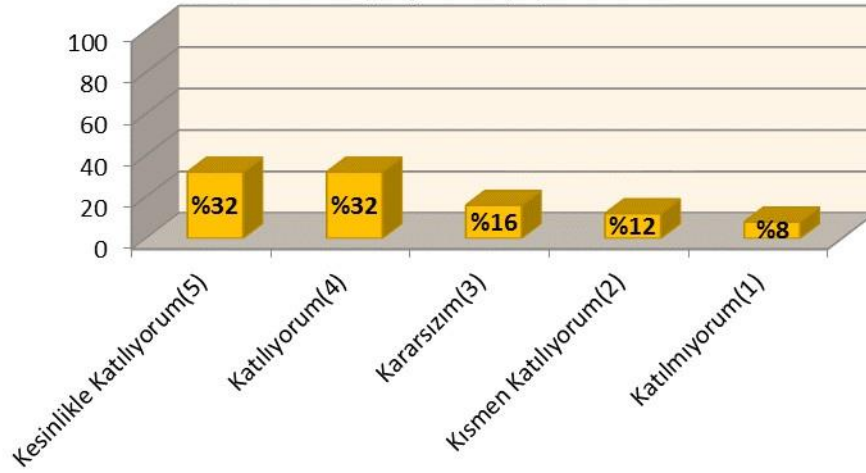
7-Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.



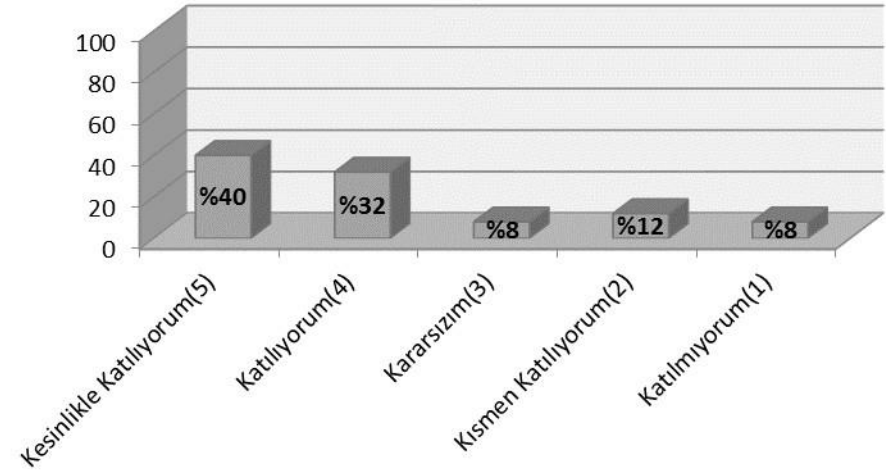
8-Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.



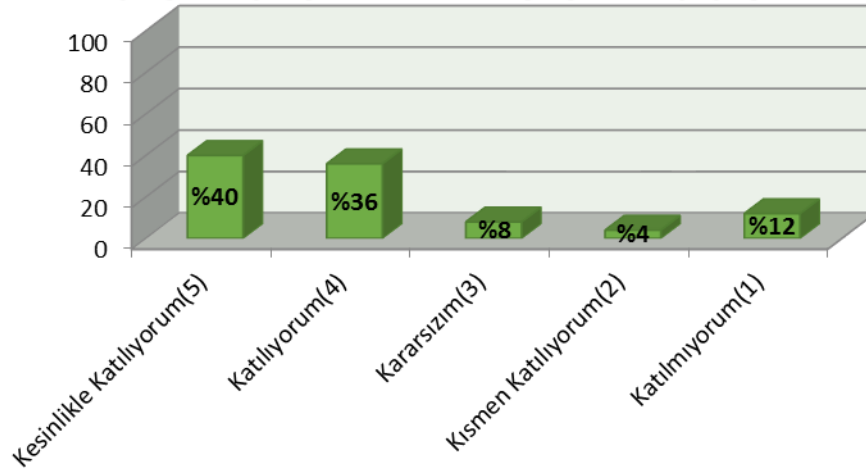
**9-Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.**



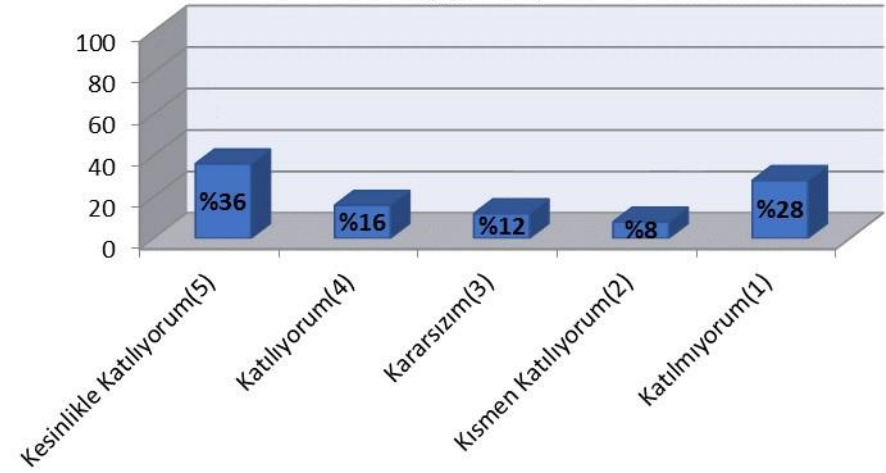
**10-Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.**

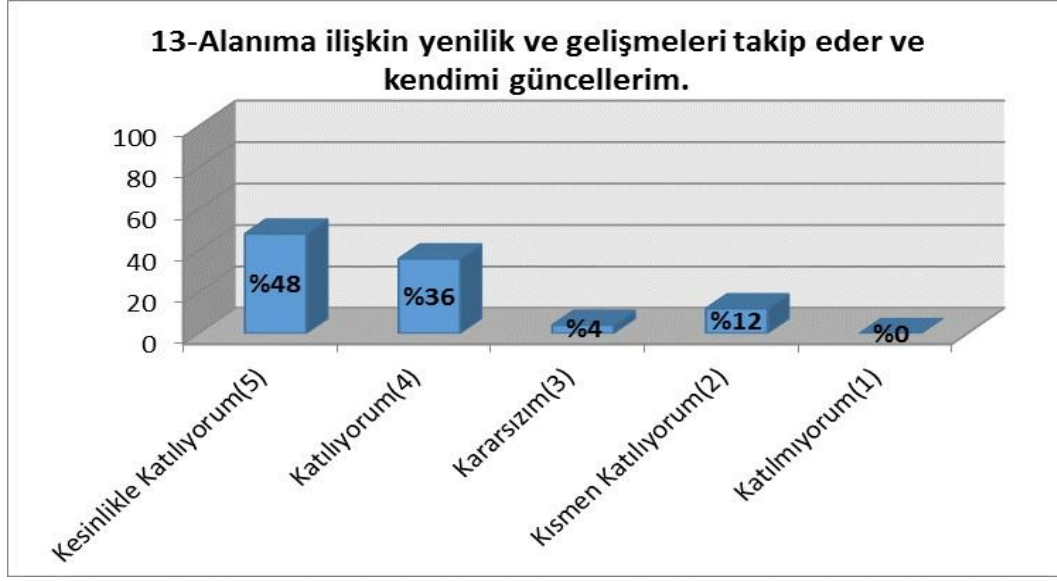


**11-Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır..**



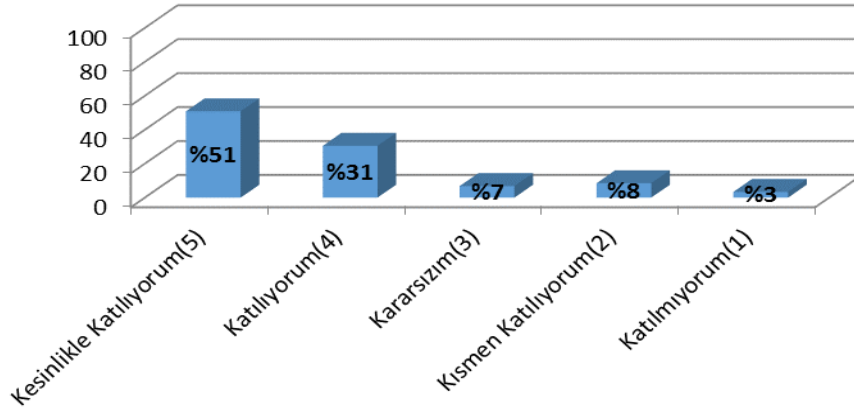
**12-Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.**



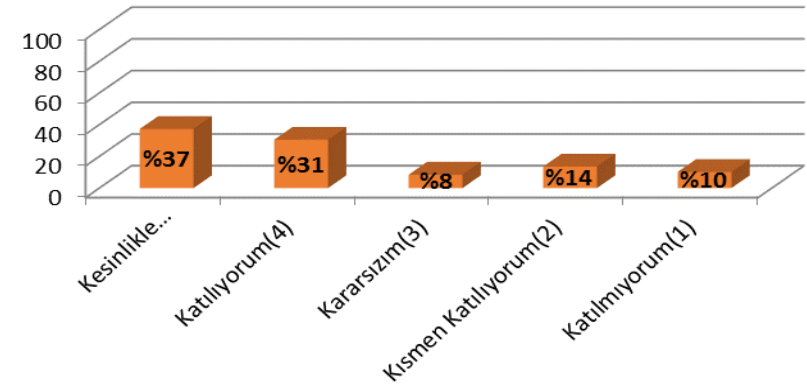


## Veli Anketi Sonuçları:

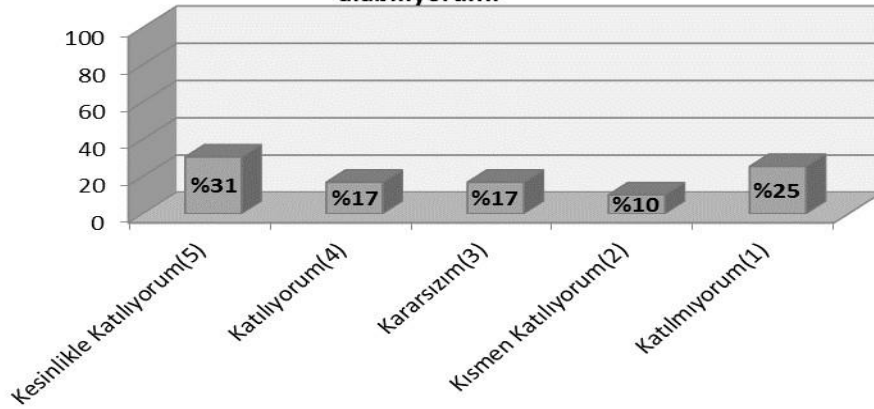
**1-İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.**



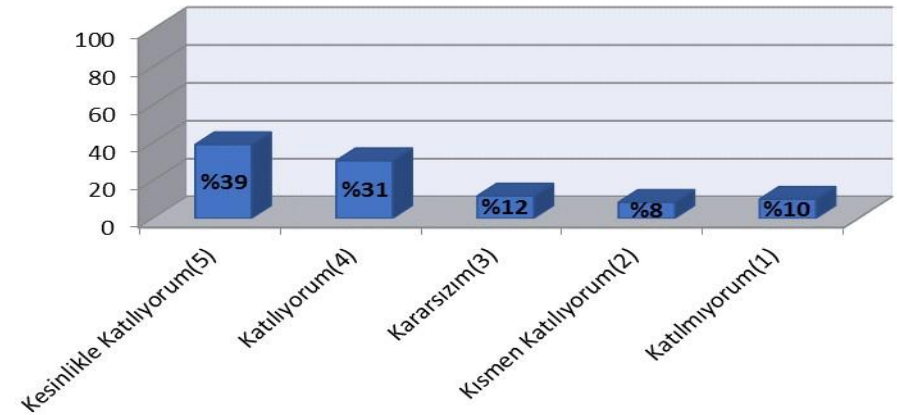
**2-Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.**



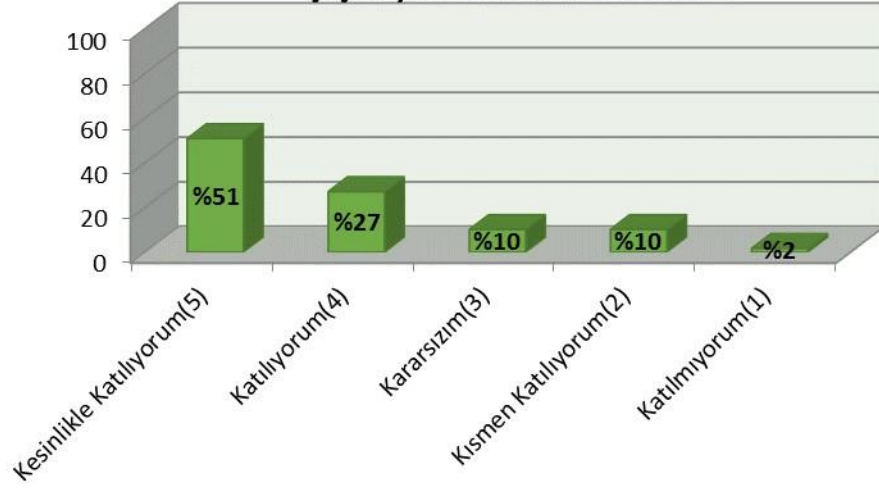
**3-Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.**



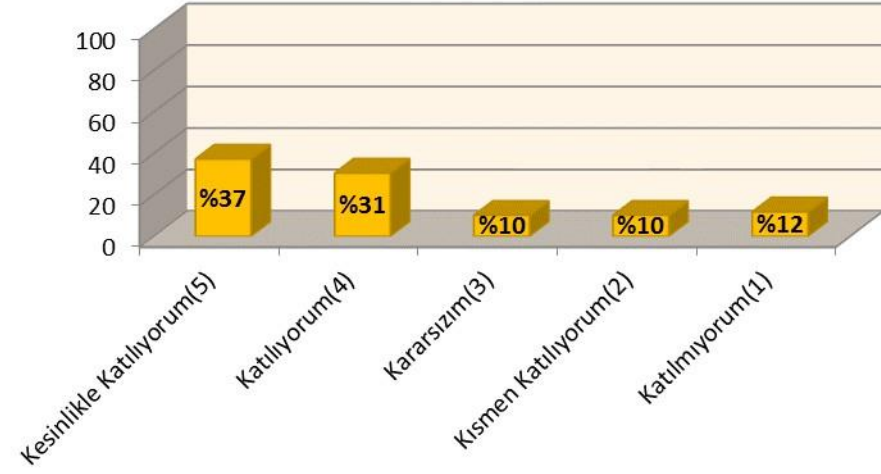
**4-Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.**



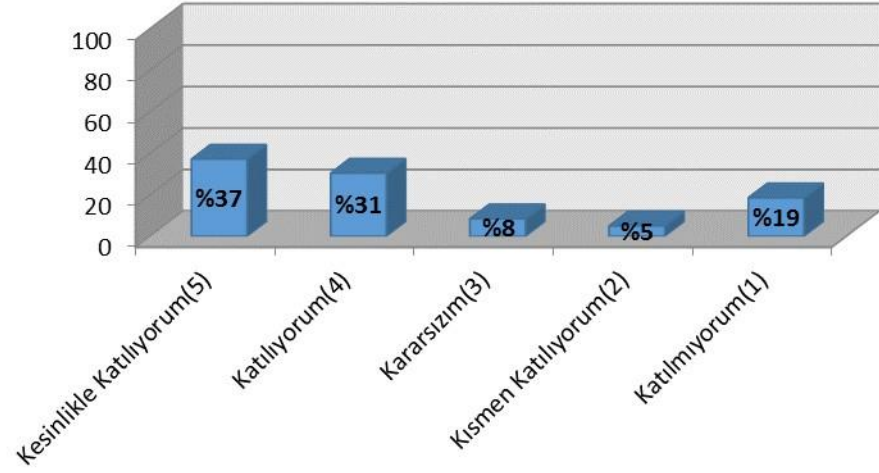
5-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.



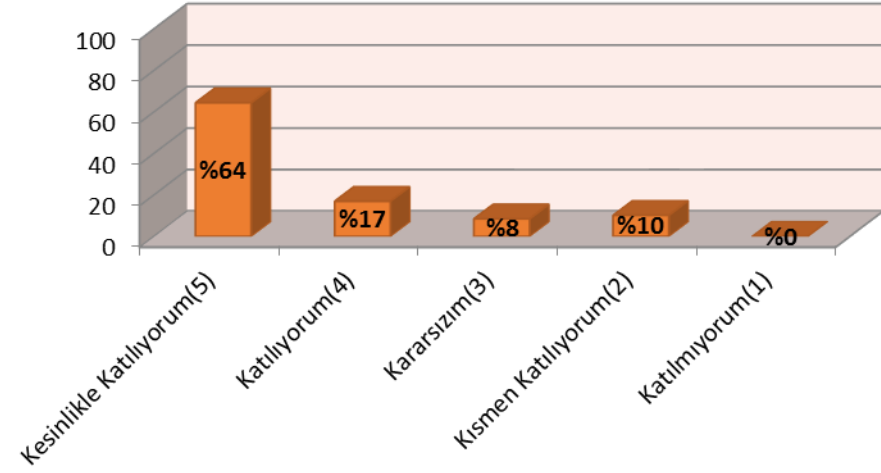
6-Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.



7-Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.

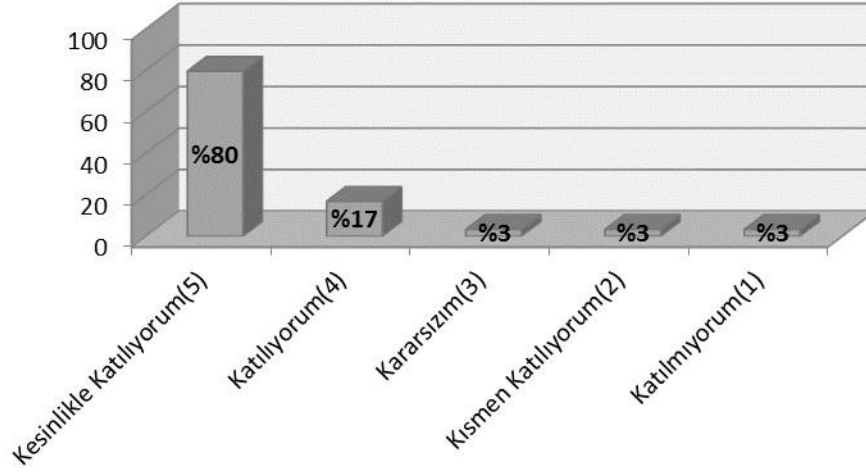


8-E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.

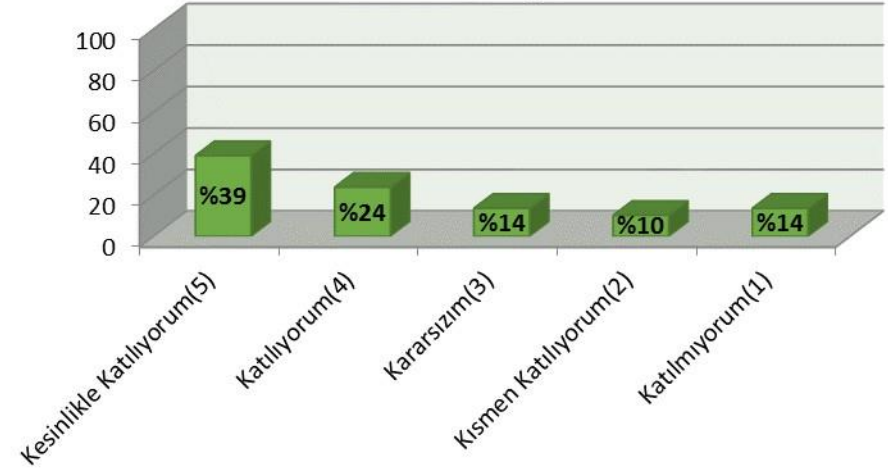




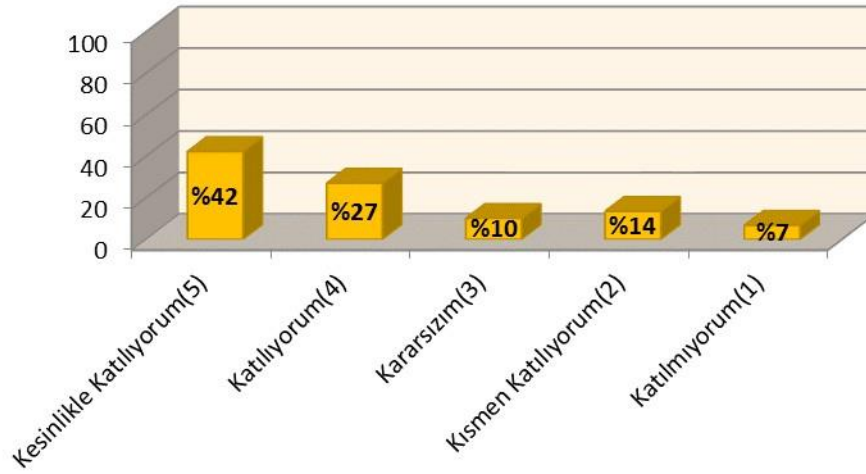
**9-Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.**



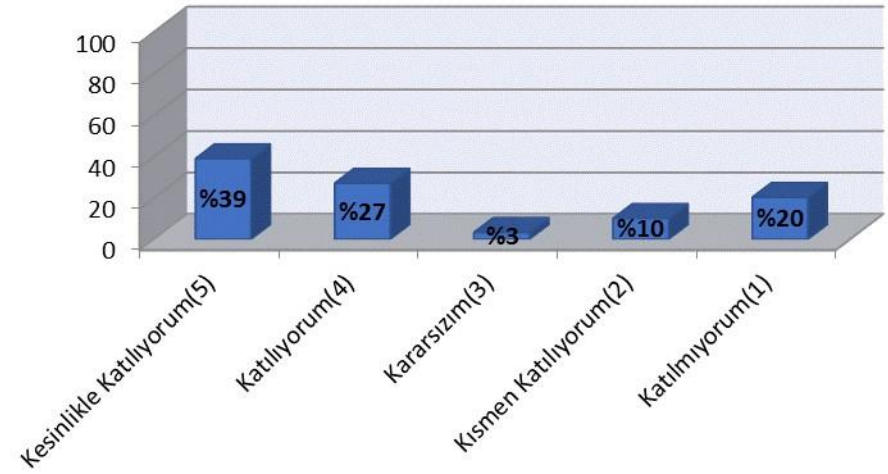
**10-Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.**



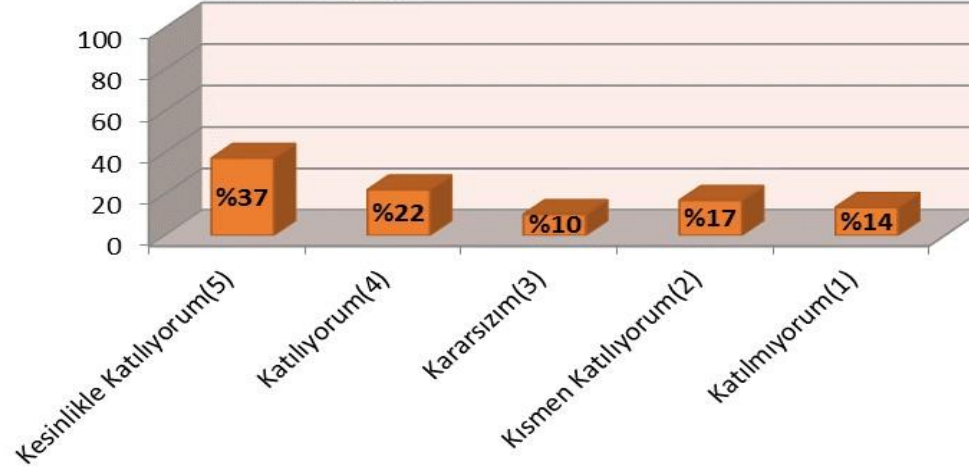
**11-Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.**



**12-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.**



**13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.**



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

<b>Öğrenciler</b>	Okul kültürünü benimsemeleri
<b>Çalışanlar</b>	Genç ve dinamik kadronun olması
<b>Veliler</b>	Okula duydukları güven
<b>Bina ve Yerleşke</b>	Fiziki şartların çok elverişli olması
<b>Donanım</b>	Akıllı tahtalara sahip olunması ve aktif kullanılması
<b>Bütçe</b>	Paydaşların destekleri
<b>Yönetim Süreçleri</b>	Çözüm odaklı, yenilikçi, geliştirici ve destekleyici olması
<b>İletişim Süreçleri</b>	Okul yönetici ve öğretmenlerine ulaşmanın kolay olması

### Zayıf Yönler

<b>Öğrenciler</b>	İlkokuldan gelen öğrencilerin okuma yazma düzeylerinin düşük olması ve okuma kültürünün yerleşmemiş olması.
<b>Çalışanlar</b>	Okula ulaşımında zaman zaman yaşanan sıkıntıların olması
<b>Veliler</b>	İlgisiz olması ve öğrencilere gerekli desteği vermemesi
<b>Bina ve Yerleşke</b>	Bahçe peyzaj düzenlemesinde eksikliklerin olması
<b>Donanım</b>	Bazı araç-gereçlerin eskimesi veya kullanılamaması
<b>Bütçe</b>	Okul kantini dışında gelire sahip olmaması
<b>Yönetim Süreçleri</b>	Sık sık yönetici değişikliklerinin olması
<b>İletişim Süreçleri</b>	Velilere ulaşılabilirlik konusunda sıkıntıların olması

### Dışsal Faktörler

#### Fırsatlar

<b>Politik</b>	Hükümetlerin eğitimi önemsemesi
<b>Ekonomik</b>	Eğitimde projelere kaynak sağlanması
<b>Sosyolojik</b>	Bilinçli veli profilinin artması
<b>Teknolojik</b>	FATİH Projesi alt yapısına sahip olunması
<b>Mevzuat-Yasal</b>	Sürekli gelişime ve değişime açık olması
<b>Ekolojik</b>	Doğa şartlarının eğitimi çok az etkilemesi

## Tehditler

<b>Politik</b>	Eğitim politikasındaki sık değişiklikler
<b>Ekonomik</b>	Okul çevresinin genel gelir durumu ve iş kapasitesinin az olması
<b>Sosyolojik</b>	Bilinçli velilerin az olması
<b>Teknolojik</b>	Veli ve öğrencilerin teknolojiye erişimi veya doğru kullanamaması
<b>Mevzuat-Yasal</b>	Mevzuatın esnekliklere müsamaha tanınmaması
<b>Ekolojik</b>	Sel baskınları ihtimali ve hava sıcaklıklarının yüksek olması

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma oranı yüksek ve okula erişilebilirliğin kolay olması
2	Sürekli devamsız durumunda öğrencilerin bulunması ve bu öğrencilerin eğitime kazandırılma çalışmalarının olması
3	Taşımali öğrencilerin zaman zaman devamsızlık problemlerinin yaşanması.
4	Okula uyum, oryantasyon konusunda gerekli çalışmaların yapılması
5	Taşımali öğrencilerin oryantasyon eğitimine katılmıyor olması
6	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci oranının düşük olması
7	Rehber öğretmenin olmaması
8	Yabancı öğrencilerin iletişim problemlerinin olması
9	Yabancı öğrenciler için oryantasyon eğitimlerinin yapılması
10	Hayat boyu öğrenmeye bağlı olarak okulumuz bünyesinde kurslar yapılmaktadır.

## 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Akademik başarıyı arttırmak için DYK kurslarının verilmesi
2	Öğrencilerin üst öğrenim sınavlarına ve diğer merkezi sınavlara hazırlanması
3	Akademik başarıyı arttırmak için öğretmen, veli, öğrenci iletişiminin olması
4	Sosyal kültürel anlamda etkinliklerin, gezilerin ve sportif yarışmaların yapılması
5	Velilere hastalık, taziye ve düğün ziyaretlerinin yapılması
6	Okul bahçesinin geniş olması
7	Sınıf tekrarı gerektirecek öğrencilerin çok az olması
8	Sınıf tekrarı yapan öğrencilerle ilgili ekstra çalışmaların yapılması
9	Öğretmenlerin alanlarıyla ilgili yenilikleri takip etmesi
10	Ders kitaplarının eksiksiz olması

## 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Web sitesi ve resmi sosyal medya hesaplarında yapılan çalışmaların güncel bir şekilde paylaşılması
2	Kurumsal yönetim bazlı duyurular öğretmenlere eksiksiz tebliğ edilebiliyor.
3	Kurumsal yönetim kapsamında adil, şeffaf ve demokratik bir yönetim anlayışının benimsenmesi
4	Okulun fiziki şartlarının gayet iyi olması, ilçeye ulaşımın rahat olması
5	Sınıflarda akıllı tahtaların bulunması ve fiber internete sahip olunması
6	Temizlik ve hijyen açısından Beyaz Bayrak Sertifikası almış bir okul olması
7	Temizlik kültürünün öğrenciler arasında yaygınlaşıyor olması
8	İş sağlığı ve güvenliği konusunda gerekli eğitimin ve tedbirlerin alınmış olması
9	Güvenlik konusunda gerekli tedbirlerin alınmış olması
10	Taşıma merkezi bir okul olup taşıma süreci aktif bir şekilde eksiksiz olarak devam etmektedir.



### 3. BÖLÜM

## MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Öğrencilerimizi; Türk toplumunun değerlerini, ahlakını önemseyen, sınavlarda başarılı olan, yeteneklerine göre mesleki eğitime yönelen, görevini yapan ve sorumluluk yüklenebilen, kendilerine güvenen, çağdaş teknolojileri etkili biçimde kullanabilen, bilimsel düşünme, çalışma ve araştırma alışkanlığı kazanmış, bedensel ve ruhsal bakımdan gelişmiş, mensubiyet ve mesuliyet sahibi, insanlar olarak yetiştirmek hedefimizdir.

### VİZYONUMUZ

Ulusal ve evrensel değerleri özümseyen hayata hazır, mutlu ve özgür bireyler yetiştirmek için varız.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

### Temel Değerlerimiz:

1. İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri
2. Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık
3. Analitik ve Bilimsel Bakış
4. Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik
5. Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri
6. Meslek Etiği ve Mesleki Beceri
7. Erdemlilik
8. Saygınlık, Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet
9. Katılımcılık, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik
10. Liyakat



## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### Amaç 1:

Okulumuzun ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılıklarını göz önünde bulundurarak; adil ve fırsat eşitliği içinde tüm bireylerin eğitim-öğretime erişimlerini sağlamak, eğitim öğretimlerini tamamlamaları için uygun ortam oluşturmak

### *Hedef 1.1.*

Başta dezavantajlı öğrenciler olmak üzere tüm bireylerin fırsat eşitliği sağlanarak eğitim ve öğretime katılımının artırılması.

## Hedefe İlişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF			
		2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	40	50	60	70	85
PG.1.1.3	Kesintisiz ve mazeretsiz 10 gün ve üzeri devamsız öğrencilerden devamı sağlanan öğrenci oranı (%)	3,31	10	30	50	85
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	2,20	1	0,7	0,5	0,3
PG.1.1.5	Taşınmalı eğitim kapsamında kayıtlı bulunan öğrencilerden taşınması yapılanların oranı (%)	100	100	100	100	100
PG.1.1.6	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik yıl içinde yapılan faaliyet oranı(%)	80	90	100	100	100

## Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2.	Oryantasyon çalışmalarına katılımı arttırmak için velilere ulaşıp bilgi verilecektir.	Okul Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3.	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her Ayın Son Haftası
1.1.4.	Devamsızlık yapan öğrencilerin erken tespit edilerek velileri ile görüşme, bilgilendirme ve uyarı faaliyetleri yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
1.1.5.	Taşımali eğitim kapsamında servis şoförleri, öğrenci ve velilere yönelik bilgilendirme toplantılarının yapılması	Okul Müdürü ve Okul Müdür Yardımcısı	Eylül ve Şubat ayları
1.1.6.	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik RAM'dan destek alınarak eğitim-bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır.	Okul Rehber Öğretmeni	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Amaç 2:

Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen nitelikli eğitim yapısı oluşturulacaktır.

#### *Hedef 2.1.*

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve çocuğun yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabacaktır.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF			
		2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Kurumumuzda destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci oranı	58,28	65,23	75,87	85,65	96,63
PG.2.1.2	8. sınıftan mezun olan öğrencilerden merkezi sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına yerleşenlerin oranı	9,19	11,22	14,24	18,26	26,28
PG.2.1.3	Ortaokul yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	68,21	70,42	73,87	75,54	76,89
	Matematik dersi yılsonu puan ortalaması	61,28	62,04	64,57	66,54	68,21
	Türkçe yılsonu puan ortalaması	64,65	66,25	68,27	70,21	74,45
PG.2.4.4	Takdir Belgesi alan öğrenci oranı	21,46	25,47	28	32,21	34,25
PG.2.4.5	Teşekkür Belgesi alan öğrenci oranı	33,33	36,35	38	39,24	42,56



## Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	DYK kapsamında öğrenci ve velilere yönelik kurs içerikleri hakkında bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek.	DYK Okul Komisyonu	15 Eylül-15 Ekim
2.1.2	Türkçe öğretmenleri koordinesinde sınıf rehber öğretmenleri yürütücülüğüyle her öğrencinin aylık en az bir kitap okuması sağlanacaktır.	Türkçe Zümresi	Yıl Boyunca
2.1.3	Yabancı dil öğretimini destekleyecek faaliyetler yapılacaktır. (Tiyatro, drama, söyleşi, diyalog, görsel sunu vb...)	Yabancı Dil Zümresi	Yıl Boyunca
2.2.4	8. sınıf öğrencilerine yönelik öğrenci koçluğu sistemi etkinleştirilecektir.	Okul Rehber Öğretmeni	Yıl Boyunca
2.3.5	Öğretmenlerin mesleki ve kişisel gelişimlerini desteklemek amacıyla uluslararası projeler hazırlanacaktır.	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
2.4.6	Matematik eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Matematik Zümre Öğretmenleri ve Rehber Öğretmen	Yıl Boyunca
2.4.7	Türkçe eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Türkçe Zümre Öğretmenleri ve Rehber Öğretmen	Yıl Boyunca

## Hedef 2.2

Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.1.1	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde gerçekleştirilen bilimsel, kültürel, sosyal, sportif, sanatsal etkinlik sayısı	a) Bilimsel etkinlik sayısı	7	13	19	26	40	
		b) Sosyal-Kültürel etkinlik sayısı	9	14	20	25	38	
		c) Sportif etkinlik sayısı	4	9	17	24	36	
		d) Sanatsal etkinlik sayısı	5	8	13	19	27	
PG.2.1.2	Kulüp faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen toplum hizmetine katılan öğrenci oranı(%)		70	75	80	85	93	
PG.2.1.3	Okul sağlığı kapsamında gerçekleştirilen faaliyet-proje oranı (Beyaz bayrak, beslenme dostu, okul sağlığı vb.)(%)		100	100	100	100	100	
PG.2.1.4	Okulda açılan sosyal kulüp oranı(%)		80	83	87	89	91	
PG.2.1.5	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı(%)		70	75	79	84	92	

## Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrencilerin talepleri doğrultusunda sosyal kulüplerin kurulması sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
2.1.2	Tübitak, Erasmus, e-Twinning projeleri ile alakalı başvurular yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Yıl Boyunca
2.1.3	Beyaz bayrak, beslenme dostu okul projelerine başvuru yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Yıl Boyunca
2.2.4	Kulüplerin gerçekleştireceği toplum hizmetinin Belirli Gün ve Haftalar Çizelgesi dikkate alınarak planlanması sağlanacaktır.	Sosyal Kulüp Sorumlusu Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
2.3.5	Eğitim öğretim yılı içerisinde hijyen eğitimi, sağlıklı beslenme ve obezite, hareketli yaşam konularında eğitimler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
2.4.6	Okul içerisinde Gençlik Spor Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde sportif turnuvalar düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Yıl Boyunca
2.4.7	Yakın çevredeki "Okul Dışı Öğrenme Ortamları" tanıtılacak ve ziyaretler gerçekleştirilecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Yıl Boyunca

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Amaç 3:

Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

#### Hedef 3.1.

Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2019	2020	2021	2022	2023	
PG.3.1.1	Okulda “Biz” kültürü oluşturmaya yönelik gezi, piknik vb. organizasyon sayısı	10	15	19	25	34	
PG.3.1.2	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı(%)	3	8	10	14	20	
PG.3.1.3	Kurum personeli memnuniyet oranı	80	85	90	95	100	
PG.3.1.4	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan öğretmen oranı(%)	78	86	93	94	100	
PG.3.1.5	Lisansüstü eğitim sahibi personel oranı (%)	8	10	11	19	26	

## Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Okul idaresi koordinesinde öğretmen motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler planlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
3.1.2	Talep edilen hizmet içi eğitim faaliyetlerini tespit etmek için anket düzenlenecektir. İlgili anket sonuçları insan kaynakları şube müdürlüğüne bildirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.3	Kararlar yönetim anlayışıyla hareket edilerek okul toplumunun görüşleri doğrultusunda alınacaktır.	Okul Müdürü Koordinesinde Tüm Öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.4	Ulusal-Uluslararası Hareketlilik kapsamında programlara katılan öğretmen(ler) kurum içi bilgilendirme sunumu gerçekleştireceklerdir.	Okul Müdürü Koordinesinde Tüm Öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.5	Öğretmenlerin lisansüstü eğitime yönlendirilmesi teşvik edilecektir.		

### Hedef 3.2.

Okulumuzun mali kaynakları, fiziki altyapıyı iyileştirecek şekilde güçlendirilecek ve görünürlük faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF			
		2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	3800	4000	4100	4250	4350
PG.3.1.2	Yıllık bazda oluşturulan okul bütçesinden öğrenci başına düşen miktar (TL)	11,30	16,21	20,21	21,89	26,54
PG.3.1.3	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1
PG.3.1.4	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	36.000	38.000	40.000	43.000	45.000
PG.3.1.5	Okul ve Sınıf Kütüphanesindeki toplam kitap sayısı	1300	1900	2300	2450	2600

## Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına yönelik fiziksel eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
3.2.2	Eğitim öğretim yılı başında düzenlenen okul aile birliği toplantısında öğrenci başına düşen miktar hesaplanarak duyurusu yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.3	Okulun fiziki imkanları ve mali kaynaklarına göre Tasarım Beceri Atölyeleri kurulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.4	Özel gereksinimli öğrenciler için önlemler alınacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.1.	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına yönelik fiziksel eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

5.  
BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

**Dikmen Ortaokulu- Dikmen İmam Hatip Ortaokulu 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu**

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	0	0	0	0	0	0
<b>TOPLAM</b>	0	0	0	0	0	0





## 6. BÖLÜM

### İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Dikmen Ortaokulu- Dikmen İmam Hatip Ortaokulu 2019- 2023 Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

## 7. BÖLÜM

### EKLER

- ÖĞRETMEN görüş ve değerlendirme anketleri
- ÖĞRENCİ görüş ve değerlendirme anketleri
- VELİ görüş ve değerlendirme anketleri

**Not: Ekler okulumuzun Stratejik Plan klasöründe muhafaza edilmektedir.**